

	<b>Social Accountability 8000</b> SA 8000:2014	
	<b>OPUSCOLO INFORMATIVO E FORMATIVO SA8000</b>	Rev. 02 del 24.02.2026 Pag. 1 di 2

### CHE COS'È LA CERTIFICAZIONE SA8000?

La certificazione SA8000 è uno standard internazionale che garantisce il rispetto dei diritti dei lavoratori e delle condizioni di lavoro etiche; infatti, SA significa Social Accountability cioè Responsabilità Sociale.

Lavorare per la costruzione di un sistema di gestione Etico e Socialmente Responsabile significa rispettare leggi nazionali ed internazionali sul lavoro, sull'ambiente di lavoro e soddisfare i REQUISITI DI RESPONSABILITÀ SOCIALE.

### QUALE IMPEGNO VIENE RICHIESTO AI LAVORATORI?

Ogni lavoratore ha il diritto e la responsabilità di segnalare situazioni non conformi o proporre miglioramenti sui punti presi in considerazione dall'SA8000, al fine di consentire alla direzione aziendale di attuare azioni di miglioramento.

**I suggerimenti/reclami possono essere fatti, anche in forma anonima**, compilando il modulo "segnalazione responsabilità sociale" online inquadrando il QR code a lato



È anche possibile scaricare il modulo dal sito [www.societacolibri.com](http://www.societacolibri.com) e inviarlo

- mezzo mail a: [reclami@societacolibri.com](mailto:reclami@societacolibri.com)
- mezzo posta alla sede aziendale: Il Colibrì soc. coop. Via E. Rodriguez S., 13 – 47924 Rimini (RN)
- consegna a mano al/ai rappresentante/i dei lavoratori SA8000

è anche possibile comunicare il reclamo a:

- Ente di certificazione: SGS ITALIA S.p.A. Via Caldera, 21 20153 Milano Tel. +39 02 73931 Fax +39 02 70124630 Mail: [sa8000@sgs.com](mailto:sa8000@sgs.com)
- Organismo di accreditamento: SAAS – 15 West 44th Street, 6th Floor New York +1 212 391-2106 fax +1 2126841515 email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

Qualsiasi sia la forma di segnalazione scelta, **le segnalazioni non comportano alcuna conseguenza negativa per chi le effettua.**

Il reclamo, se è ritenuto di competenza SA8000, è gestito dalla Direzione che, supportata dal Social Performance Team (SPT), ne coordina la risoluzione facendo intervenire le funzioni competenti ed attivando le necessarie azioni correttive secondo quanto previsto nell'apposita procedura.

### CHI È IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI?

Il rappresentante dei lavoratori SA8000 è un lavoratore, eletto liberamente dal personale possibilmente facente parte delle rappresentanze sindacali, che rappresenta i lavoratori e favorisce il dialogo con la Direzione sui temi legati alla responsabilità sociale.

Fa parte del Social Performance Team (SPT) al quale riporta segnalazioni, proposte e bisogni dei lavoratori, e collabora con la direzione per promuovere il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro e il rispetto dei diritti delle persone.

In caso di sua assenza, per segnalazioni o chiarimenti sul sistema di responsabilità sociale, puoi sempre rivolgerti al Responsabile SA8000 (reperibile al 3336572046 o all'indirizzo e-mail [qsp@societacolibri.com](mailto:qsp@societacolibri.com)) oppure utilizzare i canali di segnalazione sopra descritti.

### CHE COS'È IL SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT)?

Il SPT è un comitato composto, in egual numero, da Rappresentanti della Direzione e da Rappresentanti dei lavoratori. Si riunisce almeno semestralmente allo scopo di garantire l'effettività degli impegni assunti dalla direzione per rispettare i requisiti dello standard che riguardano tematiche di gestione dei rapporti lavorativi in ottica di contrattualistica del lavoro e di salute e sicurezza.

### MA IN PRATICA CHE COSA DEVONO SEGNALARE I DIPENDENTI?

Nella tabella di seguito vengono spiegati i requisiti SA8000 e vengono dati esempi di situazioni da segnalare

REQUISITO SA8000	IMPEGNO DE IL COLIBRÌ	Esempi di segnalazioni
LAVORO INFANTILE	Il Colibrì non usufruisce o favorisce il lavoro infantile (età inferiore ai sedici anni). In caso di assunzione di giovani lavoratori (minori tra 16 e 18 anni), l'azienda garantisce che non siano esposti a lavori pericolosi o dannosi per la salute. L'orario di lavoro non può superare le 8 ore al giorno e non può svolgere lavoro notturno.	Si vedono bambini lavorare presso i cantieri. Si vedono ragazzi fare turni notturni o lavori pericolosi (es. lavori su scale o ponteggi, utilizzo di attrezzature pericolose come trapani o seghe...) <b>ANCHE IN CASO DI FORNITORI ESTERNI</b>
LAVORO FORZATO E OBBLIGATORIO	Il Colibrì non usufruisce né favorisce l'utilizzo di prestazioni sotto minaccia di qualsiasi natura, e non richiede al personale di depositare somme di denaro e/o documenti di identità in originale o qualsiasi altra forma di garanzia presso l'azienda.	Si lavora o si vedono delle persone lavorare sotto minaccia di punizione In caso di trattenute in busta paga senza spiegazioni È difficile o impossibile di dimettersi liberamente <b>ANCHE IN CASO DI FORNITORI ESTERNI</b>
SALUTE E SICUREZZA	Il Colibrì assicura la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori (formazione, sorveglianza sanitaria, DPI, ecc.) e deve garantire luoghi di lavoro sicuri	Carenza di formazione periodica sulla sicurezza - assenza di DPI Situazioni di pericolo (es. Impianti non sicuri, pavimenti scivolosi) <b>ANCHE IN CASO DI FORNITORI ESTERNI</b>
LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	Il Colibrì garantisce il diritto alla libertà d'associazione, d'iscrizione a un sindacato. L'azienda garantisce l'esercizio del diritto di assemblea nei luoghi di lavoro.	RSL o RL SA8000 (rappresentanti dei lavoratori) sono soggetti a qualche discriminazione e non possono comunicare liberamente Viene impedito ai lavoratori di effettuare la riunione sindacale
DISCRIMINAZIONE	Il Colibrì non attua né favorisce alcun tipo di discriminazione per razza, sesso, orientamento sessuale, ceto sociale, nazionalità, fede religiosa, invalidità, appartenenza sindacale o politica. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi o di sfruttamento.	Si è oggetto o si è spettatori di atti di discriminazione, di insulti, minacce, comportamenti violenti <b>ANCHE IN CASO DI FORNITORI ESTERNI</b>
PRATICHE DISCIPLINARI	Il Colibrì non attua né favorisce la pratica di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali. I provvedimenti disciplinari eventualmente intrapresi sono rispettosi del CCNL.	Si è oggetto o si è spettatori di punizioni fisiche o di insulti, di violenze anche mentali, di pratiche disciplinari contrarie alla dignità ed al rispetto della persona <b>ANCHE IN CASO DI FORNITORI ESTERNI</b>
ORARIO DI LAVORO	Il Colibrì applica le prescrizioni del CCNL. Il lavoro straordinario viene richiesto solo su adesione volontaria da parte del lavoratore.	Non sono rispettati gli orari di lavoro previsti dal contratto (es. straordinario, permessi) o si è costretti a fare straordinari
RETRIBUZIONE	Il Colibrì rispetta le regole di retribuzione del CCNL, garantisce trasparenza e comprensione della busta paga e fornisce chiarimenti tempestivi.	La retribuzione non rispetta le condizioni previste dal contratto
SISTEMA DI GESTIONE	Il Colibrì ha implementato un sistema di gestione e costituito il Social Performance Team per assicurare il rispetto dei precedenti requisiti e il miglioramento delle prestazioni in materia di tutela dei diritti umani e del lavoro.	<b>Qualunque suggerimento atto a migliorare il sistema di gestione aziendale.</b>